

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Інституту народознавства
НАН України
Протокол № 3 від 31.03.2026 р.
Голова вченої ради



СТЕПАН ПАВЛЮК

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО АСПІРАНТУРИ ІНСТИТУТУ НАРОДОЗНАВСТВА НАН УКРАЇНИ В 2026 РОЦІ

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Інституту народознавства НАН України (далі – Приймальна комісія) відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 березня 2016 р. № 261, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 26 лютого 2026 року № 373.

Правила прийому діють до затвердження МОН України Порядку на наступний, 2026 рік. При необхідності до них вносяться зміни для приведення у відповідність до законодавчих і нормативно-правових документів України, відомчих актів НАН України та установчих документів Інституту народознавства. Зміни до діючих Правил прийому оформляються у вигляді додатків, вносяться за ухвалою Вченої ради і затверджуються наказом директора.

1. Загальні положення

1.1. Організація прийому до аспірантури та докторантури Інституту окрім цих Правил, здійснюється також на підставі рішень і рекомендацій з даних питань Президії НАН України та Сектору підготовки наукових кадрів Відділу наукових і керівних кадрів НАН України.

1.2. Інститут народознавства НАН України (далі- Інститут) оголошує прийом на навчання здобувачів вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії.

1.3. Проведення освітньої діяльності в Інституті здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України про ліцензування освітньої діяльності № 223 л від 12.06.2023 р. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензійного обсягу (6 осіб) за спеціальністю (спеціалізацією) В9 історія та археологія, відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (з врахуванням змін відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 лютого 2017 року № 53 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266»).

1.4. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7).

1.5. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.6. Підготовка в аспірантурі здійснюється за денною формою навчання.

1.7. Організацію прийому вступників до Інституту здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора Інституту, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про Приймальну комісію Інституту, затвердженим Вченою радою Інституту відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року №1353/27798.

1.8. Усі питання, пов'язані зі вступом до Інституту, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях.

1.9. Рішення Приймальної комісії, прийняті в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором Інституту.

1.10. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії громадян України здійснюється: за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення); за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

1.11. Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між науковими установами.

1.12. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства визначені у розділі 5 цих Правил прийому.

1.13. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання. Конкурсний відбір здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань зі спеціальності, дослідницької пропозиції (наукових публікацій, інших наукових досягнень чи реферату) та іноземної мови.

1.14. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до розділу 4 цих Правил прийому.

1.15. Вступні випробування до аспірантури зі спеціальності проводяться відповідними предметними комісіями, склад яких затверджується наказом директора Інституту.

1.16. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

1.17. Програми вступних випробувань для здобуття ступеня доктора філософії розробляються Приймальною комісією та затверджуються Вченою радою Інституту. Програми вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті Інституту.

1.18. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Інститутом, розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджується наказом директора Інституту.

2. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

2.1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на місця, що фінансуються за рахунок державного бюджету й за рахунок фізичних та/або юридичних осіб проводиться в такі строки для здобуття освітньо-наукового рівня доктора філософії:

2.1.1. Початок прийому заяв та документів з 7 серпня 2026 р.

2.1.2. Закінчення прийому заяв та документів 18:00 25 серпня 2026 р.

2.1.3. Строки проведення конкурсного відбору з 26 серпня до 07 вересня 2026 р.

2.1.4. Оприлюднення рейтингового списку вступників за кошти державного бюджету 8 вересня 2026 р.

2.1.5. Терміни зарахування вступників Інституту на місця, що фінансуються за рахунок державного бюджету – до 14 вересня 2026 р.

2.2. Додаткова сесія реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб проводиться в такі терміни:

2.2.1. Початок прийому заяв та документів – 15 вересня 2026 р.

2.2.2. Закінчення прийому заяв та документів 18:00 25 вересня 2026 р.

2.2.3. Строки проведення вступних випробувань з 28 вересня до 07 жовтня 2026 р.

2.2.4. Оприлюднення рейтингового списку вступників за кошти державного бюджету 7 жовтня 2026 р.

2.2.5. Терміни зарахування вступників Інституту на місця, що фінансуються за рахунок державного бюджету – до 09 жовтня 2026 р.

2.3. Порядок роботи Приймальної комісії: дистанційний режим, перед подачею документів контактувати через електронну пошту Інституту народознавства НАН України (ina@mail.lviv.ua).

3. Порядок прийому заяв та документів в аспірантуру

3.1. Організацію прийому документів вступників до аспірантури та здобувачів ступеня доктора філософії здійснює Приймальна комісія Інституту.

Приймальна комісія працює за адресою:

м. Львів, пр.. Свободи 15.

Графік роботи:

- прийом відвідувачів у вівторок, середу та четвер з 11.00 до 16.00;
- телефон для довідок: (032)297-01-57.

3.2. Вступники для здобуття ступеня доктора філософії на основі ступеня магістр (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст) реєструють електронний кабінет вступника в ЄДЕБО, на вебсайті за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

3.3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

– адресу особистої електронної пошти, яка одночасно буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;

– пароль для входу до особистого електронного кабінету;

– документ державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на підставі якого здійснюється вступ, і додаток до нього; реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі; особи, які здобули вищу освіту за кордоном, до диплома обов'язково додають свідоцтво компетентного органу про визнання документа про вищу освіту відповідно до вимог "Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти", затвердженого наказом МОН України № 504 від 05 травня 2015 року;

– номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ;

– тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ);

– реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі Інститут створює консультаційний центр при приймальній комісії. Також особи можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти.

3.4. Дані, що передбачені у пункті 3.3. цього Розділу і зазначені при реєстрації, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними листків ЄВІ / ЄВВ, а в разі їх відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про освіту.

За умови збігу цих даних на зазначену при реєстрації адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет

вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку із співвідношенням сторін 3 x 4 розміром до 1 Мб у форматі JPG (JPEG) або png.

3.5. Заява подається вступником в електронній формі шляхом її заповнення в режимі онлайн. У заяві вступник зазначає код конкурсної пропозиції, джерело фінансування (за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) або за кошти фізичних та/або юридичних осіб) та інформацію про вступника.

До заяви в Інститут вступник подає в електронній формі на електронну адресу Інституту дослідницьку пропозицію та інформацію про наукові досягнення (за наявності). Електронна адреса: ina@mail.lviv.ua

Вимоги до дослідницьких пропозицій та їх презентації оприлюднюються на веб-сайті Інституту.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених Наказом МОН №271 від 1 березня 2021 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес».

В разі перебування вступника на тимчасово окупованій території України, заяву в паперовій формі вступник подає дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку. Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

У заяві, поданій вступником на участь у вступних випробуваннях, зазначається:

- заклад вищої освіти;
- оцінювання в закладі вищої освіти, в якому вступник має намір взяти участь;
- підставу для участі у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти (за необхідності);

а також надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти вступник надає згоду на відеозапис оцінювання в закладі вищої освіти (крім фахового іспиту та фахового заліку), оприлюднення відеозапису на сайті закладу вищої освіти, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців).

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти реєструється в ЄДЕБО з присвоєнням статусу «Нова».

3.6. Заява зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії Інституту протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в закладі вищої освіти, заяві присвоюється статус «Підтверджена». Якщо ухвалюється рішення про

недопущення вступника до участі в оцінюванні в закладі вищої освіти, заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена». Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

3.7. При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа приймальної комісії закладу вищої освіти зазначає час, дату та місце проведення оцінювання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

3.8. Приймальна комісія Інституту ухвалює рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів та результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови)».

3.9. Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Інститутом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти». Відповідальна особа засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступнику про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

3.10. Умовою допуску до вступних випробувань в Інституті є наявність сертифікатів про успішне складення ЄВВ у 2025 р. або 2026 р. та ЄВІ у 2024, 2025 або 2026 році. Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору в разі досягнення встановленого приймальною комісією мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), при цьому мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів (150 балів оцінки співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ).

3.11. Приймальна комісія Інституту допускає вступників до вступних випробувань на підставі вчасно поданих усіх, наведених у переліку, документів, і може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань у зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених Правилами прийому.

3.12. Приймальна комісія приймає рішення про допуск до вступних випробувань в аспірантурі та участь у конкурсі, про що повідомляє вступників через оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Інституту та телефоном.

4. Проведення вступних випробувань, конкурсний відбір та зарахування вступників

4.1. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються:

- результати вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності);

- оцінка дослідницької пропозиції; оцінювання наукових досягнень (реферату) відбуватиметься на фаховому вступному випробуванні.

– результати успішного складання ЄВІ з вступного іспиту з іноземної мови та загальної компетентності а також з ЄВВ.

– додаткові вступні випробування (у разі необхідності) для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності).

Послідовність проведення вступних випробувань: додаткове випробування, вступний іспит зі спеціальності (дата вступних іспитів визначається відповідно до рішення Президії НАН України).

4.2. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткові вступні випробування передують основним вступним іспитам. Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано»/«не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного випробування і позбавляється права брати участь у конкурсі.

4.3. Результати вступних випробувань оцінюються за 200-бальною шкалою. Критерії оцінювання вступного випробування за 200-бальною шкалою визначаються у відповідній програмі вступного випробування.

4.4. Вступники, які наберуть на вступному випробуванні зі спеціальності менш як 160 балів, позбавляються права участі в конкурсі.

4.5. Результати вступних випробувань до аспірантури Інституту дійсні протягом календарного року.

4.6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії, конкурсний бал вступника обчислюється шляхом додавання балів.

Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати: ЄВІ 2026 року або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року (мін. 300 балів); ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року (мін. 100 балів); вступного іспиту із спеціальності.

Конкурсний бал розраховується за такою формулою: Конкурсний бал (КБ) = $K1 \times \Pi + K2 \times \Pi2 + K3 \times \Pi3$.

де:

Π - оцінка тесту з іноземної мови та ТЗНК (ЄВІ);

$\Pi2$ - оцінка єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ);

$\Pi3$ - оцінка вступного іспиту із спеціальності;

Предметні коефіцієнти $K1 = 0,2$, $K2 = 0,2$. $K3 = 0,6$.

4.7. У разі одержання однакової кількості балів за результатами вступних випробувань переважне право при зарахуванні матимуть вступники які: отримали більш високий бал за результатами складання іспиту з наукової спеціальності; мають публікації у виданнях, які включені до баз Scopus або Web of Science; мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, що підтверджує рівень B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня; мають рекомендацію вченої ради вищого навчального закладу/наукової установи; переможці та призери конкурсів студентських робіт МОН та НАН України.

4.8. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

4.9. Особам, допущеним за рішенням Приймальної комісії до вступних випробувань в аспірантуру, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

4.10. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом на навчання за рахунок державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру для освоєння освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії за кошти фізичних (юридичних) осіб. Розмір плати за навчання в аспірантурі у 2026-2027 н.р. становить 40300 грн. (сорок тисяч триста грн. 00 коп.). Розмір плати за навчання в аспірантурі, може змінюватися у зв'язку із підвищенням посадових окладів відповідно до змін в Законодавстві України з обов'язковим інформуванням про це замовника.

4.11. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

4.12. Рейтинговий список вступників до аспірантури формується Приймальною комісією за конкурсним балом від більшого до меншого із зазначенням прізвища, ім'я та по батькові та конкурсного бала вступника. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії.

4.13. Зарахування до аспірантури проводиться наказом директора Інституту на підставі рішення Приймальної комісії.

5. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук

5.1 Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства (далі-іноземці) здійснюється згідно із Законом України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно- територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору на навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за №2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року № 1272).

5.2 До аспірантури на очну (денну) та заочну форми навчання для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються іноземці, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

5.3 Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства в аспірантурі Інституту здійснюється:

- на підставі міжнародних договорів України;
- на підставі договорів, укладених між Інститутом та вищими навчальними закладами (науковими установами), про міжнародну академічну мобільність;
- за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

6. Виконання вимог до зарахування та наказ про зарахування

6.1. Вступники, які в особистому електронному кабінеті вступника отримали повідомлення про рекомендації до зарахування для виконання вимог до зарахування мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Інституті.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником:

- результатів єдиного вступного іспиту (ЄВІ) за 2026, 2025 або 2024 рік;
- результати СВВ з методології наукових досліджень за 2026 або 2025 рік;
- копію паспорта;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- копію військовооблікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11

квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів — військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників — посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Вступник, який мав право на спеціальні умови участі у конкурсному відборі на здобуття вищої освіти, також подає копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов з накладанням кваліфікованого електронного підпису на електронну адресу відділу організації підготовки та атестації наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації або особисто пред'являє приймальній комісії Інституту.

Під час особистого підтвердження вибору місця навчання у приймальній комісії Інституту, комісія завіряє копії наданих документів, окрім копій документа, що посвідчує особу та військово-облікового документа. Копії документів без пред'явлення відповідних оригіналів не приймаються.

6.2. Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між Інститутом та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

6.3. Особові справи та роботи вступників до аспірантури, виконані ними на вступних іспитах, які не зараховані на навчання, зберігаються не менше одного року.

6.4. Наказ про зарахування на навчання видається директором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії.

6.5. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване.

Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника (у разі подання вступником недостовірних персональних даних, відомостей про здобуту раніше освіту тощо).

6.6. Особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до аспірантури Інституту за власним бажанням, відраховані з Інституту за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

6.7. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять в аспірантурі протягом 14 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.